

# 成安县统计局

2018 年度部门决算

(部门公章)

二〇一九年十一月

# 目 录

## 第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

## 第二部分 2018 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

---

## 十、政府采购情况表

### 第三部分 2018 年部门决算情况说明

#### 一、收入支出决算总体情况说明

#### 二、收入决算情况说明

#### 三、支出决算情况说明

#### 四、财政拨款收入支出决算情况说明

#### 五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

#### 六、预算绩效情况说明

#### 七、其他重要事项的说明

### 第四部分 名词解释

# 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

（一）组织领导和协调全市统计工作，确保统计数据真实、准确、完整、及时。

（二）拟订统计工作地方性法规、政府规章草案和统计改革方案，制定统计建设规划、统计调查计划、统计调查制度，指导和规范全市统计行政执法工作，监督检查统计法律、法规贯彻实施情况，组织实施统计法律法规宣传教育，依法查处统计违法行为，开展防范和惩治统计造假弄虚作假统计督查。组织实施统计执法检查监督和“双随机”抽查，依法查处统计违法案件，预防和查处统计造假、弄虚作假，受理、办理、督办统计违法举报，指导监督各县（市、区）统计执法检查工作的。

（三）贯彻执行国家和省国民经济核算制度，组织实施全市国民经济核算制度和民营经济制度。核算全市及各县（市、区）地区生产总值及派生产业增加值；组织实施投入产出调查和编表工作；编制全市资产负债表和资金流量表；牵头组织相关部门编制全市自然资源资产负债表；整理、测算和提供国民经济核算资料；监督管理全市国民经济核算工作。

（四）组织完成国家和省部署的国情国力普查及重要调查任务；研究提出重大市情市力普查和抽样调查计划，组织实施全市

人口、经济、农业方面等重大普查调查，汇总、整理和提供有关市情市力方面的统计数据。

（五）组织实施全市农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产、服务业及能源、投资、消费、人口和城镇化率、劳动工资、就业、社会、科技、文化产业、城市基本情况、县乡村三级社会经济基本情况、资源环境、战略性新兴产业、高新技术产业、民营经济等统计调查，收集、汇总、整理和提供统计数据。

（六）组织实施县域经济发展、农业产业化、特色小镇、节能降耗、绿色发展、企业景气、妇女儿童监测、新产业新业态新商业模式（以下简称新经济）、高质量发展、京津冀协同发展等统计监测，收集、整理和提供统计数据。

（七）综合整理和提供财政、金融、旅游、交通运输、邮政、地质勘查、教育、体育、卫生、社会保障、公用事业、对外经济、收入、价格等基本统计数据。

（八）组织各县（市、区）和各部门的经济、社会、科技、服务业统计调查，统一核定、管理、公布全市性基本统计资料，定期发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立统计信息共享制度和发布制度。

（九）对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向市委、市政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

（十）依法审批管理部门和各县（市、区）统计调查项目；指导专业统计基础工作、统计基层基础业务建设；组织建立统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对统计数据质量的检查和评估。

（十一）贯彻执行国家、省统计数据库和网络的基本标准及运行规则；管理全市统计信息化系统和统计数据库系统；指导全市统计信息化系统建设。

（十二）协助管理县（市、区）统计部门领导班子；指导县（市、区）地方调查队业务工作、统计专业技术队伍建设；指导所属事业单位名录库建设、全面建成小康社会统计监测、社情民意调查、资料管理等工作；组织实施统计资料的交换、交流工作；协助组织统计专业技术资格考试、职务评聘工作；监督管理县（市、区）政府统计部门的中央统计经费。

（十三）组织实施全市规模以下工业抽样调查，规模以下工业企业成本费用调查、建筑业小微企业抽样调查、小微企业固定

资产投资情况调查，规模以下企业创新调查、限额以下服务业抽样调查，并开展调查情况分析研究。

## 二、机构设置

### 内设机构

根据上述职责，成安县统计局设置3个内设机构。

#### 1、办公室

协调机关政务工作，负责文秘、机要、档案等工作，管理机关财务和国有资产，负责机关后勤保障及接待服务等工作；负责国民经济核算、信息、统计培训、人事职称、和统计执法检查等统计制度的组织和实施，搜集整理和提供统计数据，检查评估统计数据，进行统计分析，负责对全县社会发展和经济运行情况进行分析，定期公布全县经济指标完成情况。

#### 2、工业、建筑业股

负责组织实施国家和省、市的工业、建筑业、能源、投资、房地产等统计制度，搜集、整理和调查统计数据，检查和评估统计数据质量，进行统计分析。

#### 3、服务业股

负责组织实施国家和省、市的服务业、商业、外经、劳动工

资、科技等统计制度，搜集、整理和调查统计数据，检查和评估统计数据质量，进行统计分析。

#### 四、人员编制和职数

成安县统计局行政编制 7 名。其中：局长 1 名，副局长 1 名；股级职数 3 名。另配工勤人员编制 1 名。

从决算编报单位构成看，纳入 2018 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	成安县统计局(本级)	行政	全额财政

## 第二部分

# 2018 年度部门决算报表

# 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：成安县统计局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、财政拨款收入	1	131.96	一、一般公共服务支出	28	165
二、上级补助收入	2		二、外交支出	29	
三、事业收入	3		三、国防支出	30	
四、经营收入	4		四、公共安全支出	31	
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	32	
六、其他收入	6		六、科学技术支出	33	
	7		七、文化体育与传媒支出	34	
	8		八、社会保障和就业支出	35	0.29
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36	
	10		十、节能环保支出	37	
	11		十一、城乡社区支出	38	
	12		十二、农林水支出	39	
	13		十三、交通运输支出	40	
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	
	15		十五、商业服务业等支出	42	
	16		十六、金融支出	43	
	17		十七、援助其他地区支出	44	
	18		十八、国土海洋气象等支出	45	
	19		十九、住房保障支出	46	
	20		二十、粮油物资储备支出	47	
	21		二十一、其他支出	48	
	22		二十二、债务还本支出	49	
	23		二十三、债务付息支出	50	
本年收入合计	24	131.96	本年支出合计	51	165.29
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	52	
年初结转和结余	26	33.33	年末结转和结余	53	
<b>总计</b>	27	165.29	<b>总计</b>	54	165.29

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

# 收入决算表

公开 02 表

部门：成安县统计局

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类科 目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		131.96	131.96					
201	一般公共服务 支出	131.68	131.68					
20105	统计信息事务	131.68	131.68					
2010501	行政运行	126.54	126.54					
2010507	专项普查活 动	5.14	5.14					
208	社会保障和就 业支出	0.29	0.29					
20808	抚恤	0.29	0.29					
2080801	死亡抚恤	0.29	0.29					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

公开 03 表

部门：成安县统计局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		165.29	134.98	30.31			
201	一般公共服务支出	165.00	134.69	30.31			
20105	统计信息事务	165.00	134.69	30.31			
2010501	行政运行	159.86	134.69	25.17			
2010507	专项普查活动	5.14		5.14			
208	社会保障和就业支出	0.29	0.29				
20808	抚恤	0.29	0.29				
2080801	死亡抚恤	0.29	0.29				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：成安县统计局

金额单位：万元

收 入		支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	131.96	一、一般公共服务支出	29	165	165	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	30			
	3		三、国防支出	31			
	4		四、公共安全支出	32			
	5		五、教育支出	33			
	6		六、科学技术支出	34			
	7		七、文化体育与传媒支出	35			
	8		八、社会保障和就业支出	36	0.29	0.29	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	37			
	10		十、节能环保支出	38			
	11		十一、城乡社区支出	39			
	12		十二、农林水支出	40			
	13		十三、交通运输支出	41			
	14		十四、资源勘探信息等支出	42			
	15		十五、商业服务业等支出	43			
	16		十六、金融支出	44			
	17		十七、援助其他地区支出	45			
	18		十八、国土海洋气象等支出	46			
	19		十九、住房保障支出	47			
	20		二十、粮油物资储备支出	48			
	21		二十一、其他支出	49			
	22		二十二、债务还本支出	50			
	23		二十三、债务付息支出	51			
<b>本年收入合计</b>	<b>24</b>	<b>131.96</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>52</b>	<b>165.29</b>	<b>165.29</b>	
年初财政拨款结转和结余	25	33.33	年末财政拨款结转和结余	53			
一般公共预算财政拨款	26	33.33		54			
政府性基金预算财政拨款	27			55			
<b>总计</b>	<b>28</b>	<b>165.29</b>	<b>总计</b>	<b>56</b>	<b>165.29</b>	<b>165.29</b>	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：成安县统计局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		165.29	134.98	30.31
201	一般公共服务支出	165.00	134.69	30.31
20105	统计信息事务	165.00	134.69	30.31
2010501	行政运行	159.86	134.69	25.17
2010507	专项普查活动	5.14		5.14
208	社会保障和就业支出	0.29	0.29	
20808	抚恤	0.29	0.29	
2080801	死亡抚恤	0.29	0.29	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款收入及支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：成安县统计局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	100.86	302	商品和服务支出	30.23	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	67.80	30201	办公费	4.68	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	19.27	30202	印刷费	5.81	30702	国外债务付息	
30103	奖金	9.00	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	4.78	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.38	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	4.86	31008	物资储备	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.77	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	3.89	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.71	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	0.29	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	0.72	39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴	3.60	30231	公务用车运行维护费	1.73	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助支出		30239	其他交通费用	4.98			
			30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	5.58			
人员经费合计		104.75	公用经费合计					30.23

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：成安县统计局

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6
3.32		3.32		3.32	
决算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
7	8	9	10	11	12
1.73		1.73		1.73	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

编制单位：成安县统计局

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本部门本年度无相关支出情况，按要求空表列示

# 政府采购情况表

公开 10 表

编制单位：成安县统计局

金额单位：万元

项目	采购计划金额					
	总计	采购预算（财政性资金）				非财政性资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
档次	1	2	3	4	5	6
合 计						
货物						
工程						
服务						
项目	实际采购金额					
	总计	采购预算（财政性资金）				非财政性资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
档次	1	2	3	4	5	6
合 计						
货物						
工程						
服务						

注：本部门本年度无相关采购情况，按要求空表列示

# 第三部分

## 部门决算情况说明

#### 一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2018 年度收支总计（含结转和结余）165.29 万元。与 2017 年度决算相比，收支各减少 144.08 万元，下降 46.57%，主要原因是厉行节约和外聘劳务费减少。

#### 二、收入决算情况说明

本部门 2018 年度本年收入合计 131.96 万元，其中：财政拨款收入 131.96 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%，年初结转和结余 33.33 万元。

#### 三、支出决算情况说明

本部门 2018 年度本年支出合计 165.29 万元，其中：基本支出 134.98 万元，占 81.66%；项目支出 30.31 万元，占 18.34%；经营支出 0 万元，占 0%。

#### 四、财政拨款收入支出决算情况说明

##### （一）财政拨款收支与 2017 年度决算对比情况

本部门 2018 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中一般公共预算财政拨款本年收入 131.96 万元，比 2017 年度减少 177.41 万元，降低 57.35%，主要是厉行节约和外聘劳务费减少；本年支出 165 万元，减少 111.04 万元，降低 40.23%，主要是厉行节约和外聘劳务费减少。

## **(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况**

本部门 2018 年度一般公共预算财政拨款收入 131.96 万元，完成年初预算的 75.34%，比年初预算减少 43.2 万元，决算数小于预算数主要原因是人员成本减少；本年支出 165 万元，完成年初预算的 94.2%，比年初预算减少 10.16 万元，决算数小于预算数主要原因是工资福利费减少。

## **(三) 财政拨款支出决算结构情况。**

2018 年度财政拨款支出 165.29 万元，主要用于以下方面一般公共预算服务（类）支出 165 万元，占 99.82%；公共安全类（类）支出 0 万元，占 0%；教育（类）支出 0 万元，占 0%；科学技术（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 0.29 万元，占 0.18%；住房保障（类）支出 0 万元，占 0%。

## **(四) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2018 年度一般公共预算财政拨款基本支出 134.98 万元，其中：人员经费 104.75 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 30.23 万元，主要包括

办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

#### 五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2018 年度“三公”经费支出共计 1.73 万元，较年初预算减少 1.59 万元，降低 47.89%，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约具体情况如下：

**（一）因公出国（境）费支出 0 万元。**

**（二）公务用车购置及运行维护费支出 1.73 万元。** 本部门 2018 年度公务用车购置及运行维护费较年初预算减少 1.59 万元，降低 47.89%，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支。**其中：**

**公务用车购置费：** 本部门 2018 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出与年初预算持平，与 2017 年度决算支出持平。。

**公务用车运行维护费：**本部门 2018 年度单位公务用车保有量 1 辆。公车运行维护费支出较年初预算减少 1.59 万元，降低 47.89%，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支。

### **（三）公务接待费支出 0 万元。。**

#### **六、预算绩效情况说明**

##### **（一）预算绩效管理开展情况。**

##### **部门职责分类绩效目标**

##### **强化思想引领，认真落实县委政府决策部署**

思想政治上与党中央保持高度一致，认真组织学习贯彻习近平总书记系列讲话精神以及中央、省、市委、县委的重大决策部署。按照县委统一部署，结合统计工作实际，认真开展“两学一做”教育，组织机关干部认真贯彻落实党的十九大精神。强化机关党的建设，认真开展巡视整改和一问责八清理回头工作。通过强化思想引领，领导干部带头，查改并举，引导全局机关干部提振精神，锤炼作风，营造了勇于担当，奋发有为，依法行政，大胆创新，锐意进取，创先争优的良好氛围。

##### **依法依规统计，高质高效完成常规性统计调查任务**

统计局认真学习落实中央领导同志对统计工作的指示批示和中央关于统计工作的有关文件和规定，严格执行《统计法》和

国家统计局调查制度。按照上级统一部署，扎实开展了数据质量专项整治工作，认真组织实施了国家和省市的重大周期性普查和抽样调查，高质量完成了 28 个统计专业的 2018 年各种定期报表及省市安排的临时性调查任务，真实地反映了我县经济运行情况。县局连续十一年被市统计局授予业务工作规范化综合评定优秀单位。

此外，统计局承担的县委政府安排的其他各项工作，如精准扶贫、一帮一、创建文明县城、双创双服和“双代”等各项工作，局班子成员带头上阵，真抓实干，各项工作均圆满完成。

说明：是指部门履行各项职责以及完成各项核心工作任务预期实现的目标。1、部门职责要与《部门职责工作活动及其绩效目标指标表》中的职责名称一致。2、职责分类绩效目标要针对每项职责一一设置，并保持完整、准确、量化。

## （二）项目绩效自评结果。

### （1）产出目标

说明：反映部门完成主要工作任务的数量、质量、时效状况。

1：县委、县政府重点工作及时完成率达到 100%、达标率达到 100%。

2：对服务对象承诺的事项在承诺时间内完成率达到 100%。

## （2）成本目标

说明：反映部门履行职责、完成各项工作任务运行成本状况。

三公经费只减不增。

## （3）预算资金管理效率目标

- 1：预算编制及时、规范、准确、精细。
- 2：部门预算决算公开及时、完整。
- 3：项目绩效目标实现率达到 100%。

## （4）服务对象满意度目标。

部门提供的主要公共服务事项，所对应的服务对象的满意程度。

统计服务对象满意度达到 95%以上。

（三）重点项目绩效评价结果（如有）。根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2018 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 0 个，共涉及资金 0 万元，占一般公共预算项目支出总额的 0。组织对 2018 年度等 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0。组织对 0 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 0 万元，政府性基金预算支出 0

万元。

## **七、其他重要事项的说明**

### **(一) 机关运行经费情况**

本部门 2018 年度机关运行经费支出 134.69 万元，比年初预算数减少 40.47 万元，降低 23.1%。主要原因是厉行节约，办公经费减少。

### **(二) 政府采购情**

本部门 2018 年度政府采购支出总额 0 元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 00%。

### **(三) 国有资产占用情况**

截至 2018 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，比上年持平。，2018 年未购置车辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 1 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，与上年持平，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台，与上年持平。

### **(四) 其他需要说明的情况**

---

1、本部门 2018 年度政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款无收支及结转结余情况，故 08 表政府性基金预算财政拨款、09 表国有资本经营预算财政拨款表以空表列示。

2、由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分  
名词解释

**（一）财政拨款收入：**本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

**（二）事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**（三）其他收入：**指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

**（四）用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**（五）年初结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**（六）结余分配：**指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

**（七）年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**（八）基本支出：**填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

**（九）项目支出：**填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

**（十）资本性支出（基本建设）：**填列切块由发展改革部门安排的基本建设支出，对企业补助支出不在此科目反映。

**（十一）资本性支出：**填列各单位安排的资本性支出。切块由发展改革部门安排的基本建设支出不在此科目反映。

**（十二）“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**（十三）其他交通费用：**填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用、飞机、船舶等的燃料费、维修费、保险费等。

**（十四）公务用车购置：**填列单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**（十五）其他交通工具购置：**填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**（十六）机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**（十七）经费形式：**按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

